

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Septiembre de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Baltazar Emerson Muz Pérez</u>	CUI:	<u>2353702230806</u>
Número de contrato:	<u>029-881-2024-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1064-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>83372318</u>
Número de Factura:	<u>1589135110</u>	Serie:	<u>50CFEAOF</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Septiembre</u>
Montó Total del Contrato	<u>Q 14,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2024 al 30/09/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para "El Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos; de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación" del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé acompañamientos a Capacitaciones del Ministerio de cultura y deportes
2. Apoyé y capacite a promotores de reciente ingreso asignados a otros departamentos.
3. Apoyé en la revisión de planificaciones entregadas por promotores municipales y corrección de los mismos para nuevas mejoras.
4. Apoyé a los promotores municipales en la recepción de informes.
5. Apoyé en el seguimiento a la planificación mensual de las actividades que realizan los promotores municipales.
6. Apoyé a los promotores para ampliar sus conocimientos en el llenado y redacción de informes.
7. Apoyé a los promotores en la elaboración de su planificación solicitándoles buscar y agregar más centros cumplir con sus 60 actividades, con un mínimo de beneficiarios.
8. Brindé acompañamiento a miembros del CONEDER del departamento de Santa Rosa.
9. Apoyé a los promotores en el cumplimiento de sus actividades, en la cual se logró más beneficiarios.

Baltazar Emerson Muz Pérez  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

  
Licenciada Lidia Elena Sánchez López de Morataya  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Lidia Elena Sanchez López de Morataya  
Jefe del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Firma y sello  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Septiembre de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including Name of Contractor (Baltazar Emerson Muz Pérez), CUI (2353702230806), Agreement (1064-2024), and various dates and amounts.

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para "El Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación" del Ministerio de Cultura y Deportes...

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- List of activities performed during the period, such as providing support in improving records, optimizing processes, and attending to legal matters.

Baltazar Emerson Muz Pérez
Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of Baltazar Emerson Muz Pérez
Firma de Contratista

Handwritten signature of Lidia Elena Sanchez López
Licenciada Lidia Elena Sanchez López de Morataya
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Licda. Lidia Elena Sanchez López de Morataya
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)
Dirección General del Deporte y la Recreación

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Septiembre de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León  
 Director General del Deporte y la Recreación  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Baltazar Emerson Muz Pérez</u>	CUI:	<u>2353702230806</u>
Número de contrato:	<u>029-881-2024-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1064-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>83372318</u>
Número de Factura:	<u>1589135110</u>	Serie:	<u>50CFEA0F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>01/08/2024 al 30/09/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 14,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2024 al 30/09/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.</u>		

Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"El Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se creó una base digital y física de los requerimientos que ingresan a la unidad asignada mejorando el tiempo de respuesta de los mismos.
- A través del apoyo en la atención de consultas relacionadas a los procesos de pago de viáticos se logró minimizar el número de documentos con error.
- Los jóvenes pertenecientes a la academia de futbol del centro deportivo asignado mejoraron sus aptitudes técnicas y generaron conciencia sobre la importancia del deporte en la vida diaria.
- Se beneficiaron 500 niños con actividades de deporte y recreación en áreas rojas de la ciudad capital, a través de las actividades de deporte y recreación tales como ralis, conferencias, convivencias, instrucción de actividades recreativas y otras.
- A través de un programa organizado de actividades relacionadas a la academia de baloncesto se incrementó el número de usuarios fomentando una rutina de deporte y recreación.
- Se cumplieron los objetivos establecidos para las actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas tales como, Día del padre, día de la madre, día del cariño, día del niño y... Beneficiando a 1000 madres, padres, jóvenes, mujeres, adultos mayores.
- Se ejecutaron las actividades programadas por el programa adulto mayor tales como... en el departamento de Quetzaltenango beneficiando a 300 adultos.
- Se beneficiaron 700 personas en áreas vulnerables a violencia con los programas y actividades específicas tales como ...
- Se brindó asesoría médica a 300 usuarios del centro deportivo y recreativo asignado.
- Se mejoró el sistema de traslado de documentación a otras unidades administrativas a través de la creación de bases de datos digitales para el control y seguimiento.
- Se generaron controles para identificar de mejor manera los expedientes requeridos
- Se optimizó el espacio disponible para materiales en bodega dando prioridad a los elementos más utilizados por los diferentes programas sustantivos.
- Se generó e implemento un sistema informático en el área de recursos humanos para mejorar el control de expedientes de personal de nuevo ingreso.
- Se generaron bases de datos de registro de personal de años anteriores para solicitudes internas y externas.

Baltazar Emerson Muz Pérez  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

  
 Licenciada Lidia Elena Sánchez López de Morataya  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Licda. Lidia Elena Sánchez López de Morataya  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 en la Dependencia de Supervisión de Promotores Deportivos  
 (según Clausula de contrato: Décima Segunda)  
 Dirección General del Deporte y la Recreación